

## 14. Tugi- ja mõjutusmeetmete rakendamine õpilase suhtes

14.1. Eesmärgiga mõjutada õpilasi kooli kodukorra kohaselt käituma ja teistest lugu pidama ning ennetada turvalisust ohustavate olukordade tekkimist koolis, võib õpilase suhtes rakendada põhjendatud, asjakohaseid ja proportsionaalseid tugi- ja mõjutusmeetmeid.

14.2. Enne tugi- või mõjutusmeetme määramist kuulatakse ära õpilase selgitused ja põhjendatakse õpilasele tugi- või mõjutusmeetme valikut. Õpilasel, mõjutusmeetme rakendamisel ja ka vanemal võimaldatakse enne mõjutusmeetme rakendamist anda arvamused õpilase käitumise ja mõjutusmeetme rakendamise kohta.

14.3. Õpilase suhtes võib rakendada käesolevas seaduses sätestatud tingimustel ja korras kohaldatavaid tugimeetmeid (sealhulgas arenguestluse läbiviimine, individuaalse õppekava rakendamine, õpilase suunamine/vastuvõtmine pikapäevarühma, kooli juures tegutsevasse huviringi või õpilaskodusse, tugispetsialisti teenuse osutamine, õpilase üleviimine käitumisprobleemidega või kasvatusraskustega õpilaste klassi) ning üht või mitut järgmist mõjutusmeetmet:

14.3.1. õpilase käitumise arutamine vanemaga klassijuhataja ja/või aineõpetajaga.

14.3.2. õpilase käitumise arutamine sotsiaalpedagoogiga;

14.3.2. õpilasega tema käitumise arutamine direktori või õppealajuhataja juures;

14.3.3. õpilasega tema käitumise arutamine õppenõukogus või hoolekogus;

14.3.4. õpilasele tugiisiku määramine;

14.3.5. kirjalik noomitus;

14.3.6. eseme, mida õpilane kasutab viisil, mis ei ole kooskõlas kooli kodukorraga, kooli hoiulevõtmine kuni üheks kuuks (hiljem hävitatakse);

14.3.7. õppetunnist eemaldamine koos kohustusega minna õppealajuhataja või direktori juurde ning viibida määratud kohas ja saavutada tunni lõpuks nõutavad õpitulemused;

14.3.8. konfliktolukorras osalenud poolte lepitamine eesmärgiga saavutada kokkulepe edasiseks tegevuseks;

14.3.9. kooli jaoks kasuliku tegevuse elluviimine, mida võib kohaldada vaid õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekul;

14.3.10. pärast õppetundide lõppemist koolis viibimise kohustus koos määratud tegevusega **kuni 1,5 tunni** ulatuses ühe õppepäeva jooksul;

14.3.11. ajutine keeld võtta osa õppekavavälisest tegevusest koolis, näiteks üritustest ja väljasõitudest;

14.3.12. ajutine õppes osalemise keeld koos kohustusega saavutada selle perioodi lõpul nõutavad õpitulemused.

14.4. Käesoleva paragrahvi lõikes 3 sätestatud mõjutusmeetmete rakendamise otsustab direktor või tema volitatud isik, välja arvatud lõike 3 punktis 12 sätestatud mõjutusmeetme rakendamise, mida otsustab õppenõukogu.

14.5. Kooli hoiule antud esemed hoiustatakse ja need tagastatakse kooli kodukorras sätestatud korras.

14.6. Mõjutusmeetmete rakendamise ajal tagab kool järelevalve õpilase üle ja vajaduse korral õpilase pedagoogilise juhendamise.

- 14.7. Ajutist õppes osalemise keeldu koos kohustusega saavutada selle perioodi lõpul nõutavad õpitulemused võib õpilase suhtes rakendada kuni 10 õppepäeva ulatuses ühe poolaasta jooksul. Otsus ajutise õppes osalemise keeldu kohaldamise kohta vormistatakse kirjalikult ja toimetatakse õpilasele või piiratud teovõimega õpilase puhul vanemale kätte posti teel või antakse kätte allkirja vastu. Õpilasele, kellele kohaldatakse ajutist õppes osalemise keeldu, koostatakse koostöös õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul koostöös vanemaga individuaalne õppekava, et tagada nõutavate õpitulemuste saavutamine. Piiratud teovõimega õpilase vanem tagab käesolevas lõikes nimetatud mõjutusmeetme kohaldamise ajaks järelevalve õpilase üle ning õppe korraldamise individuaalse õppekava kohaselt.
- 14.8. Mõjutusmeetme rakendamisest teavitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis piiratud teovõimega õpilase vanemat.

### 14.9 Õpilase tunnustamine

[Haridus- ja teadusministri kehtestatud](#) tingimustel ja korras tunnustatakse õpilast õpingute jooksul, kiitusega põhikooli lõputunnistusel ning gümnaasiumi lõpetamisel kuld- või hõbemedaliga.

#### **Suure-Jaani Gümnaasiumis tunnustatakse õpilasi veel alljärgnevalt :**

- õpetaja suuline kiitus;
- õpetaja kirjalik tänu või kiitus;
- direktori käskkirjaline tunnustus iga veerandi lõpus väga hea õppeedukuse eest;
- direktori käskkirjaline tunnustus silmapaistvate saavutuste eest klassi- ja koolivälises tegevuses;
- õppeaine kiituskiri;
- gümnaasiumi kiituskiri õppeaasta lõpus:
  - 5.- 9. kl. õpilastele, kellel on tunnistusel kõik aastahinded "4" ja "5",
  - 10.-12. kl. õpilastele, kellel on kõik kursusehinded "4" ja "5"
- gümnaasiumi tänukiri;
- rahaline või esemeline preemia (/ 200/150/100/) olümpiaadivõitjatele;
- kooli pastapliiats parimate uurimistöode ( ka muude kirjatööde) kirjutajatele;
- raamat põhikooli KIITUSEGA lõpetanule;
- raamat gümnaasiumi MEDALIGA lõpetanule;
- 12. kl. medaliga lõpetanutele rahaline preemia (vald maksab);
- direktori vastõtt silmapaistvamatele õpilastele;
- õpilaste esitamine vallavanema vastuvõtule;